



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ**

ПРИКАЗ

от 16.01.2026

№ 2

город Белореченск

**О проведении РЭО по испанскому языку в муниципальном образовании
Белореченский муниципальный район Краснодарского края и
направлении работников в пункт проведения регионального этапа
всероссийской олимпиады школьников
в 2025-2026 учебном году**

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», от 15 октября 2025 г. № 748 "Об установлении сроков и графика проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/26 учебном году", Требованиями к организации и проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2025/2026 учебном году, приказами министерства образования и науки Краснодарского края от 06 ноября 2025 года № 2464 «О проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2025-2026 учебном году», от 11 ноября 2025 года № 2483 «Об утверждении Организационно-технологической модели проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Краснодарском крае», п р и к а з ы в а ю:

1. Провести региональный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – РЭО) по испанскому языку для обучающихся 9-11 классов муниципального образования Белореченский муниципальный район Краснодарского края: **1 тур 14 января 2026 года – длительность 180 минут; 2 тур 16 января 2026 года – длительность 3-5 минут на одного участника (время на подготовку к ответу не предусмотрено) в 09:00** в пункте проведения олимпиады (далее – ППО) на базе МАОУ СОШ 31;
2. Утвердить схему проведения РЭО по испанскому языку:

№ п/п	ППО	Имя аудитории	Количество участников	Класс	Дата
1	МАОУ СОШ 31, пос. Родники, ул. Норильская, 6	Аудитория 1	1	10	14, 16 января 2026г.

3. Руководителю МАОУ СОШ 31 (Мелихов Н. Л.):

3.1. Направить для обеспечения деятельности ППО РЭО к **7:30** следующих сотрудников:

№	ФИО	Место работы и	Статус	Дата
---	-----	----------------	--------	------

п/п		должность		
1	Громова Елена Геннадьевна	заместитель директора по УМР	главный дежурный	14, 16 января 2026г.
2	Гасанова Фатима Гасановна	учитель информатики	технический специалист	14, 16 января 2026г.
3	Шенгелия Ирина Андреевна	учитель-логопед	дежурный в аудитории	14, 16 января 2026г.
4	Шевченко Анастасия Сергеевна	учитель- дефектолог	дежурный в аудитории	14, 16 января 2026г.
5	Ляпинкова Дарья Юрьевна	педагог-организатор	дежурный в аудитории	14, 16 января 2026г.
6	Золина Наталья Ивановна	педагог-психолог	дежурный в аудитории	14, 16 января 2026г.
7	Шарикова Екатерина Валерьевна	учитель кубановедения	дежурный в рекреациях	14, 16 января 2026г.
8	Золина Елизавета Артемовна	педагог-организатор	дежурный в рекреациях	14, 16 января 2026г.
9	Приснухина Марина Алексеевна	учитель	дежурный в рекреациях	14, 16 января 2026г.
10	Бласова Олеся Романовна	старшая вожатая	дежурный в рекреациях	14, 16 января 2026г.

3.2. Обеспечить у работников ППО наличие документа, удостоверяющего личность, бейжей с указанием ФИО.

3.3. Подготовить аудитории в соответствии с инструкцией по организации аудиторий (помещений), необходимых для проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Краснодарском крае.

3.4. Произвести генеральную уборку помещений ППО с применением дезинфицирующих средств.

3.5. На входе в ППО, в туалетных комнатах и аудиториях ППО установить дозаторы с антисептическими средствами для обработки рук.

4. Главному дежурному ППО Громова Е. Г.:

4.1. Организовать работу в соответствии с Организационно-технологической моделью проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников и техническим заданием для проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по экономике 2025-2026 учебного года.

4.2. Провести инструктаж работников ППО по вопросам организации и проведения РЭО в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и Организационно-технологической моделью проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Краснодарском крае для лиц, привлекаемых для дежурства в аудиториях (помещениях) при проведении олимпиады в Пунктах проведения олимпиады (далее -- ППО).

4.3. Организовать на входе в ППО проведение термометрии работников и участников ППО.

4.4. Во время проведения РЭО соблюдать информационную безопасность.

5. Руководителю МАОУ СОШ 31 (Мелихов Н. Л.):

5.1. Направить участников РЭО по испанскому языку в ППО на базе МАОУ СОШ 31 (пос. Родники, ул. Норильская, б) 14 и 16 января 2026 года к 08.00:

№ п/п	ФИО участника	Класс	ОО
1	Каргапольцева Полина Николаевна	10	МАОУ СОШ 31

5.2. Назначить сопровождающего участника РЭО, возложить на него ответственность за сохранность жизни и здоровья участника РЭО по пути следования в ППО и обратно (сопровождающему иметь при себе приказ о назначении, документ, удостоверяющий личность).

5.3. Обеспечить наличие у участника РЭО необходимых документов (паспорт или свидетельство о рождении (при предъявлении свидетельства о рождении дополнительно предъявляется оригинал справки ОО с вклеенной фотографией участника, подписанной руководителем ОО и заверенной печатью), страхового медицинского полиса), **двух гелевых (капиллярных) ручек с чернилами синего цвета, воды.**

6. Руководителю МБОУ СОШ 1 (Черников О. А.):

6.1. Информировать о дате, месте и времени проведения РЭО по экономике в ППО на базе **МБОУ СОШ 68 (г. Белореченск, ул. Свердлова, 1)** следующих общественных наблюдателей:

№ п/п	ФИО	Место работы	Дата и время прибытия в ППО
1	Закарян Настасья Андреевна (СОШ 31)	Педагог дополнительного образования МАОУ СОШ 31	14, 16 января 2026г., 08.00-12.00
2	Кухтенко Лариса Владимировна	Библиотекарь МАОУ СОШ 31	14, 16 января 2026г., 08.00-12.00
3	Серик Алена Сергеевна	Педагог дополнительного образования МАОУ СОШ 31	14, 16 января 2026г., 08.00-12.00

6.2. Обеспечить у общественных наблюдателей документа, удостоверяющего личность.

7. Всем работникам ППО, общественным наблюдателям, сопровождающим и участникам РЭО запретить иметь при себе и использовать сотовый телефон и иные средства связи.

8. Муниципальным координаторам Ушаковой М. Б. и Мифтах И. Н. обеспечить общий контроль за проведением РЭО по испанскому языку.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя МКУ ЦРО Сидорову Н. Н.

Исполняющий обязанности
начальника управления образованием



Т. А. Лопатко