



Руководителям ДОО

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН**

В.Н.Шалимова ул., д.3, г. Белореченск
Краснодарский край, 352630
e-mail: uobelora@mail.ru
тел./факс (886155)3-26-64;
ОКПО 02089961, ОГРН 1022300715250,
ИНН 2303013411, КПП 230301001

от 10.06.2024 № 1296/01-14.04
на № _____ от _____

О направлении информации

Уважаемые коллеги!

Управление образованием администрации муниципального образования Белореченский район направляет вам аналитическую справку о работе районных методических объединений в дошкольных образовательных организациях муниципального образования Белореченский район в 2023-2024 учебном году для использования в работе.

Приложение на 5 л. в 1 экз.

Начальник управления образованием

Г.В.Домский

Булгакова Людмила Анатольевна
89186817361

**Аналитическая справка о работе районных методических объединений в
дошкольных образовательных организациях муниципального
образования Белореченский район в 2023-2024 учебном году**

В целях обеспечения в районе системы непрерывного профессионального образования педагогических работников дошкольных образовательных организаций, создания условий для организации эффективного воспитательно-образовательного процесса, повышения мастерства каждого педагога, активизации творческого потенциала педагогических коллективов МКУ ЦРО Белореченский район в 2023-2024 учебном году оказывалось методическое сопровождение районных методических объединений воспитателей и узких специалистов (далее - РМО).

Работа РМО была организована в соответствии с приказом управления образованием МО Белореченский район № 1149 от 30.08.2023 года «О назначении руководителей районных методических объединений на 2023-2024 учебный год» и с Основными направлениями в работе дошкольного методического кабинета на 2023-2024 учебный год, утвержденным 25.08.2023 года.

В дошкольных образовательных организациях МО Белореченский район в 2023-2024 учебном году функционировали 9 районных методических объединений:

1. районное методическое объединение воспитателей младшего возраста
2. районное методическое объединение воспитателей среднего возраста
3. районное методическое объединение воспитателей старшего возраста
4. районное методическое объединение музыкальных руководителей
5. районное методическое объединение педагогов – психологов
6. районное методическое объединение инструкторов по физической культуре
7. районное методическое объединение учителей-логопедов
8. районное методическое объединение воспитателей логопедических групп
9. районное методическое объединение старших воспитателей.

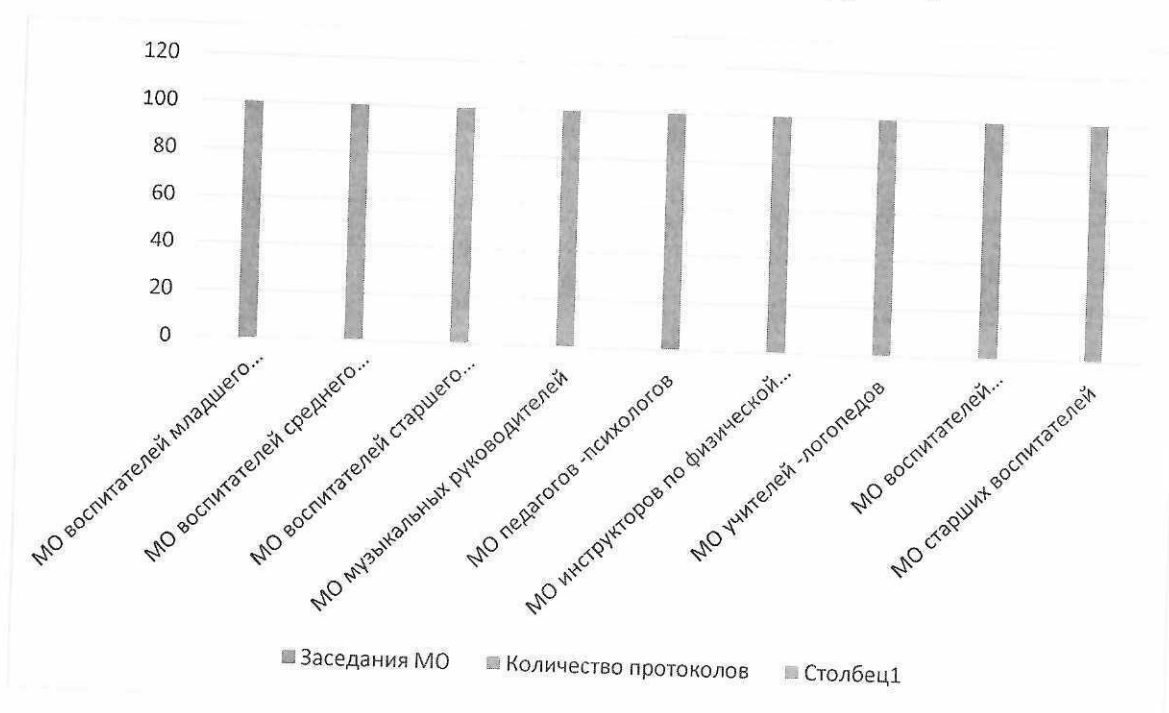
В течение 2023 – 2024 учебного года по каждому направлению были проведены заседания РМО. Заседания проводились в очном формате Данные по выполнению Плана работы РМО на 2023 – 2024 учебный год представлены в таблице 1.

Таблица 1

1	Наименование РМО	Количество заседаний РМО	Представлено протоколов
---	------------------	-----------------------------	----------------------------

		согласно Плану работы РМО на 2023-2024 учебный год	
1	РМО воспитателей младшего возраста	4	4
2	РМО воспитателей среднего возраста	4	4
3	РМО воспитателей старшего возраста	6	6
4	РМО музыкальных руководителей	4	4
5	РМО педагогов – психологов	4	4
6	РМО инструкторов по физической культуре	4	4
7	РМО учителей-логопедов	4	4
8	РМО воспитателей логопедических групп	4	4
9	РМО старших воспитателей	4	4

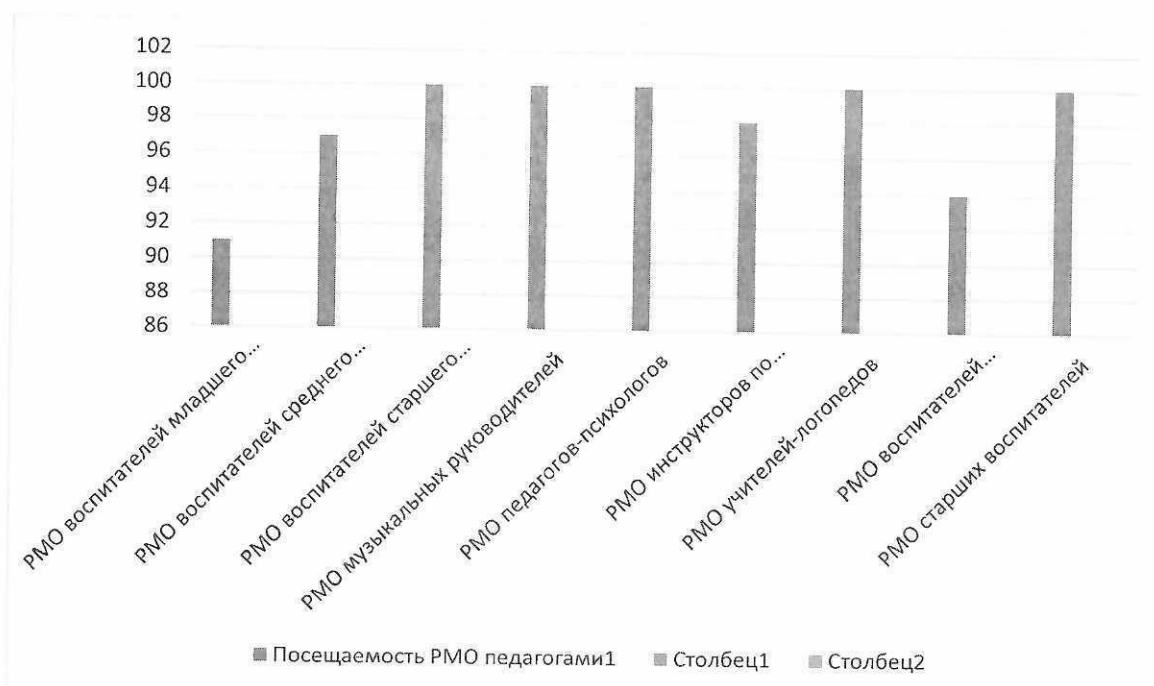
По состоянию на 06.06.2024 г., 100 % протоколов от их планируемого общего количества был предоставлен в методический кабинет МКУ ЦРО. Согласно планам работы РМО на 2023 – 2024 учебный год протоколы заседаний были предоставлены в полном объеме (рис 1).



Из общего количества, 9 направлений РМО провели все запланированные заседания (100%). Протоколы представили все РМО.

Посещаемость заседаний РМО:

На основании данных протоколов заседаний РМО по всем направлениям был проведен анализ их посещаемости педагогами (Рис.2)



Высокий уровень посещаемости заседаний РМО отмечен для направлений РМО воспитателей старшего возраста, музыкальных руководителей, педагогов-психологов, учителей –педагогов, старших воспитателей.

Уровень выполнения Планов работы на 2023 – 2024 учебного года высокий – 100%. По состоянию на 06.06.2024 г., провели все запланированные заседания.

На заседаниях РМО перед педагогами ДОУ были поставлены следующие задачи:

- обеспечение психолого-педагогического и методического сопровождения процесса реализации ФГОС ДО и ФОП ДО в деятельность дошкольных образовательных учреждений

- совершенствование педагогического мастерства на основе современных требований и передового опыта творчески работающих воспитателей;

- создание банка данных инновационных идей педагогов дошкольного образования для обобщения передового педагогического опыта;

- развитие творческого потенциала личности педагога через активное участие в работе РМО, мероприятиях различного уровня и трансляции педагогического опыта.

На каждом заседании рассматривались теоретические вопросы. Выступления педагогов в процессе работы РМО носили содержательный, конкретный характер. Готовясь к обсуждению определенной темы, педагоги знакомились с разнообразной методической литературой, готовили доклады,

сообщения из опыта работы, памятки. Были созданы презентации, которые были интересны по тематике, позволили познакомиться с опытом работы педагогов. С целью непрерывного совершенствования уровня педагогического мастерства педагогов, их эрудиции и компетентности в различных областях развития дошкольников на заседаниях использовались разнообразные технологии, позволяющие раскрыть возможности каждого воспитателя:

деловая игра,
семинар-практикум,
дискуссия,
мастер-класс,
круглый стол.

Главное в работе РМО педагогов ДООУ района: поиск новых технологий, которые влияют на развитие ребёнка. Деятельность педагогов строилась таким образом, чтобы воспитанники могли проявить свои возможности во всех видах деятельности. При планировании деятельности соблюдался ряд принципов обучения, выбора, научности, последовательности, систематичности. Для повышения эффективности образовательного процесса большинство педагогов в ходе проведения ОД использовали ИКТ, совершенствовали свое педагогическое мастерство в вопросах инновационного подхода к организации образовательного процесса.

Наряду с позитивными сторонами в работе МО выявлены и некоторые недостатки, отмечаются характерные тенденции профессиональных затруднений в следующих вопросах:

- обновления содержания дошкольного образования в рамках новых образовательных программ (имеются затруднения в написании индивидуальных образовательных маршрутов для детей с особыми образовательными потребностями и недостаток профессиональных компетенций в работе, в инклюзивной среде, наличие психологических барьеров и профессиональных стереотипов).

Выявленные проблемы позволяют определить на 2024–2025 учебный год новые задачи:

1.Продолжить совершенствовать педагогическое мастерство воспитателей в условиях реализации ФГОС ДО и ФОП ДО в вопросах инновационного подхода к организации образовательного процесса

2.Для повышения эффективности и заседаний РМО района внедрить в работу РМО онлайн трансляции.

3.Вынести на одно из заседаний РМО вопрос «Индивидуализации образовательного процесса в ДООУ», чтобы более качественно и методически грамотно проводить деятельность, направленную на разработку и реализацию индивидуальных образовательных программ (маршрутов) для детей с особыми образовательными потребностями.

4.Организовать в рамках РМО, семинары-практикумы для воспитателей по ИКТ.

5. При составлении плана работы РМО в 2023-2024 уч г. необходимо привлекать к участию в заседаниях педагогов, которые планируют аттестоваться в ближайшие два года.

6. Все заседания РМО должны быть практико-ориентированными.

7. Активно обобщать опыт работы воспитателей на заседаниях РМО.

8. Ввести направление работы с молодыми педагогами по созданию портфолио и подготовке к аттестации.

Рекомендации руководителям РМО:

1. Организовать работу по приведению отчетной документации в соответствие согласно планам работы РМО на 2023 – 2024 учебный год. Проводить запланированные заседания, направлять протоколы в МКУ ЦРО в срок до 25 мая каждого года.

2. Проанализировать причины низкой посещаемости преподавателями заседаний РМО в 2023 – 2024 учебного года, принять соответствующие меры по повышению данного показателя в 2024 – 2025 учебном году.

3. Провести работу по анализу проведенной работы в соответствии с критериями эффективности: «Документация организации деятельности РМО», «Методическая работа с педагогическими кадрами» в срок до 1 августа 2024 года.

4. Предоставлять в МКУ ЦРО отчет за год о проделанной работе до 12 июня.

Управленческие решения управления образования муниципального образования Белореченский район:

1. Ознакомить с аналитической справкой по итогам работы РМО за 2023-2024 учебный год руководителей РМО.

2. Учесть все предложения при планировании, организации и проведении работы РМО в 2024-2025 учебном году.

Ведущий специалист МКУ ЦРО



Л.А. Булгакова