



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 15.01.2025 г.

№ 48

город Белореченск

**О проведении РЭО и направлении работников в пункт проведения
регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
по информатике в муниципальном образовании
Белореченский район в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с приказами Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», от 31 октября 2024 г. № 759 "Об установлении сроков и графика проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/25 учебном году", Требованиями к организации и проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2024/2025 учебном году, приказом министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 08.11.2024г. № 2691 «О проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2024-2025 учебном году», п р и к а з ы в а ю:

1. Провести региональный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – РЭО) по информатике на платформе Яндекс Контест для обучающихся 9-11 классов муниципального образования Белореченский район **17, 18, 20 января 2025 года (пробный тур – не менее 60 минут, 1 тур – 300 минут, 2 тур – 300 минут)** в пункте проведения олимпиады (далее – ППО) на базе МБОУ СОШ 3:

- **пробный тур: 17.01.2025, время проведения 15:00 – 18:00;**
- **1-ый основной тур: 18.01.2025, время проведения 09:00 – 14:00;**
- **2-ый основной тур: 20.01.2025, время проведения 09:00 – 14:00.**

2. Утвердить схему проведения РЭО по информатике:

№ п/п	ППО	Имя аудитории	Количество участников	Класс	Дата
1	МБОУ СОШ 3, г. Белореченск, ул. Победы, 353	Аудитория 1	5	9, 10, 11	17, 18, 20 января 2025г.

3. Руководителю МБОУ СОШ 3 (Родькина Т. Б.):

- 3.1. Направить для обеспечения деятельности ППО РЭО **к 7:30** следующих сотрудников:

№ п/п	ФИО	Место работы и должность	Статус	Дата
1	Жукова Кристина Дмитриевна	учитель начальных классов	главный дежурный	17, 18, 20 января 2025г.

2	Ефременко Ирина Николаевна	учитель физики и информатики	технический специалист	17, 18, 20 января 2025г
3	Петросян Анна Валерьевна	учитель начальных классов	дежурный в аудитории	17, 18, 20 января 2025г
4	Матяш Татьяна Алексеевна	учитель ИЗО	дежурный в аудитории	17, 18, 20 января 2025г
5	Федорова Наталья Викторовна	учитель химии	дежурный в аудитории	17, 18, 20 января 2025г
6	Юсупова Алена Владимировна	учитель английского языка	дежурный в аудитории	17, 18, 20 января 2025г
7	Кулиш Елена Александровна	учитель начальных классов	дежурный в аудитории	17, 18, 20 января 2025г
8	Литвин Дмитрий Александрович	учитель русского языка	дежурный в аудитории	17, 18, 20 января 2025г
9	Банщикова Карине Анатольевна	учитель математики	дежурный в аудитории	17, 18, 20 января 2025г
10	Белоусова Евгения Александровна	учитель русского языка	дежурный в аудитории	17, 18, 20 января 2025г
11	Волобуева Светлана Николаевна	учитель начальных классов	дежурный в аудитории	17, 18, 20 января 2025г
12	Стажарова Ольга Васильевна	учитель начальных классов	дежурный в аудитории	17, 18, 20 января 2025г
13	Филатова Татьяна Васильевна	учитель начальных классов	дежурный в аудитории	17, 18, 20 января 2025г
14	Сотников Виктор Алексеевич	учитель истории	дежурный в аудитории	17, 18, 20 января 2025г
15	Шакула Юлия Евгеньевна	педагог-библиотекарь	дежурный в рекреациях	17, 18, 20 января 2025г
16	Михиенко Алина Алексеевна	учитель русского языка и литературы	дежурный в рекреациях	17, 18, 20 января 2025г
17	Юрова Оксана Владимировна	учитель биологии	дежурный в рекреациях	17, 18, 20 января 2025г
18	Тюляева Юлия Александровна	учитель начальных классов	дежурный в рекреациях	17, 18, 20 января 2025г
19	Харатян Софья Степановна	социальный педагог	дежурный в рекреациях	17, 18, 20 января 2025г

3.2. Обеспечить у работников ППО наличие документа, удостоверяющего личность, беджей с указанием ФИО.

3.3. Подготовить аудитории в соответствии с инструкцией по организации аудиторий (помещений), необходимых для проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Краснодарском крае.

3.4. Произвести генеральную уборку помещений ППО с применением дезинфицирующих средств.

3.5. На входе в ППО, в туалетных комнатах и аудиториях ППО установить дозаторы с антисептическими средствами для обработки рук.

4. Главному дежурному ППО Жуковой К. Д.:

4.1. Организовать работу в соответствии с Организационно-технологической моделью проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников и техническим заданием для проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по информатике 2024-2025 учебного года.

4.2. Провести инструктаж работников ППО по вопросам организации и проведения РЭО в соответствии с Порядком проведения всероссийской олимпиады школьников и Организационно-технологической моделью проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в Краснодарском крае для лиц, привлекаемых для дежурства в аудиториях (помещениях) при проведении олимпиады в Пунктах проведения олимпиады (далее – ППО).

4.3. Организовать на входе в ППО проведение термометрии работников и участников ППО.

4.4. Во время проведения РЭО соблюдать информационную безопасность.

5. Руководителям МАОУ гимназия (Шаповалов А. Н.), МБОУ СОШ 5 (Панеш Ф. А.), МБОУ СОШ 9 (Петухова И. Н.), и. о. руководителя МБОУ СОШ 27 (Яремчук А. Н.):

5.1. Направить участников РЭО по астрономии в ППО на базе МБОУСОШ 3 (г. Белореченск, ул. Победы, 353): 17 января 2025 года к 14.00; 18 января 2025 года к 08.00; 20 января 2025 года к 08.00:

№ п/п	ФИО участника	Класс	ОО
1	Симиндей Максим Олегович	9	МБОУ СОШ 5
2	Морозов Константин Александрович	9	МБОУ СОШ 27
3	Должиков Максим Павлович	10	МБОУ СОШ 5
4	Жуланова Ангелина Арменовна	11	МАОУ гимназия
5	Грибков Роман Евгеньевич	11	МБОУ СОШ 9

5.2. Назначить сопровождающих участников РЭО, возложить на них ответственность за сохранность жизни и здоровья участников РЭО по пути следования в ППО и обратно (сопровождающему иметь при себе приказ о назначении, документ, удостоверяющий личность).

5.3. Обеспечить наличие у каждого участника РЭО необходимых документов (паспорт или свидетельство о рождении (при предъявлении свидетельства о рождении дополнительно предъявляется оригинал справки ОО с вклеенной фотографией участника, подписанной руководителем ОО и заверенной печатью), страхового медицинского полиса), **двух гелевых (капиллярных) ручек с чернилами синего цвета, карандаша, ластика, циркуля, линейки, воды.**

6. Руководителям МБОУ СОШ 1 (Пономаренко О. И.), МБОУ СОШ 2 (Ломовцева Т. В.), МБОУ СОШ 3 (Родькина Т. Б.), МБОУ СОШ 8 (Паронян А. Г.), МБОУ СОШ 9 (Петухова И. Н.), МБОУ СОШ 68 (Письменная И. В.):

6.1. Информировать о дате, месте и времени проведения РЭО по информатике в ППО на базе МБОУ СОШ 3 (г. Белореченск, ул. Победы, 353) следующих общественных наблюдателей:

№ п/п	ФИО	Место работы	Дата и время прибытия в ППО
1	Луцук Александра Михайловна (СОШ 3)	домохозяйка	18 января 2025г., 08.00-14.00
2	Мазмания Ерануи Мовсесовна (СОШ 2)	домохозяйка	18 января 2025г., 08.00-14.00
3	Малышко Алина Сергеевна (СОШ 8)	домохозяйка	18 января 2025г., 08.00-14.00

4	Шагинян Оксана Яковлевна (СОШ 9)	домохозяйка	20 января 2025г., 08.00-14.00
5	Широнин Сергей Васильевич (СОШ 1)	-	20 января 2025г., 08.00-14.00
6	Щегорцева Ольга Сергеевна (СОШ 68)	домохозяйка	20 января 2025г., 08.00-14.00

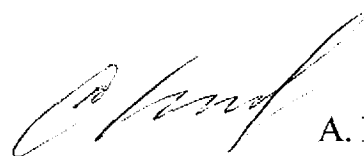
6.2. Обеспечить у общественных наблюдателей документа, удостоверяющего личность.

7. Всем работникам ППО, общественным наблюдателям, сопровождающим и участникам РЭО запретить иметь при себе и использовать сотовый телефон и иные средства связи.

8. Муниципальным координаторам Ушаковой М. Б. и Мифтах И. Н. обеспечить общий контроль за проведением РЭО по информатике.

9. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя МКУ ЦРО Сидорову Н. Н.

Исполняющий обязанности
начальника управления образованием
администрации муниципального образования
Белореченский район



А. В. Стрижов