



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 21.02.24.

№ 224

город Белореченск

**О проведении РЭО и направлении работников в пункты проведения
регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
по основам безопасности жизнедеятельности в муниципальном
образовании Белореченский район в 2023-2024 учебном году**

В соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 27 ноября 2020 г. №678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 13 ноября 2023 г. № 3204 «О проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2023-2024 учебном году», Требованиями к организации и проведению регионального этапа всероссийской олимпиады школьников в 2023/2024 учебном году,

п р и к а з ы в а ю:

1. Провести региональный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – РЭО) по основам безопасности жизнедеятельности (ОБЖ) для обучающихся 9-11 классов муниципального образования Белореченский район:
 - 1 тур (теоретический) **28 февраля 2024 года** в пункте проведения олимпиады (далее – ППО) на базе МБОУ СОШ 8, начало РЭО в 9:00, длительность 180 минут;
 - 2 тур (практический) **29 февраля 2024 года** в пункте проведения олимпиады (далее – ППО) на базе МБОУ СОШ 2, начало РЭО в 10:00, длительность: в зависимости от количества участников.
2. Утвердить схему проведения РЭО по ОБЖ:

№ п/п	ППО	Имя аудитории	Количество участников	Класс	Дата
1	МБОУ СОШ 8, г. Белореченск, ул. 8 Марта, 57	Аудитория 1	1	10	28 февраля 2024
2	МБОУ СОШ 8, г. Белореченск, ул. 8 Марта, 57	Аудитория 2	2	11	28 февраля 2024
3	МБОУ СОШ 2, г. Белореченск, ул. Ленина, 90	Спортивный зал	3	10,11	29 февраля 2024
4	МБОУ СОШ 2, г. Белореченск,	Помещение для ожидания	3	10,11	29 февраля 2024

3. Руководителю МБОУ СОШ 8 (Паронян А. Г.), МБОУ СОШ 2 (Ломовцева Т. В.):

3.1. Направить для обеспечения деятельности ППО РЭО к **07:30 (28 февраля 2024 года)** и к **08:30 (29 февраля 2024 года)** следующих сотрудников:

№ п/п	ФИО	Место работы и должность	Статус	Дата
1	Григорян Лидия Амбарцумовна	учитель русского языка и литературы	главный дежурный, дежурный в аудитории	28 февраля 2024
2	Корсакова Ирина Сергеевна	учитель информатики	технический специалист	28 февраля 2024
3	Стародубова Светлана Михайловна	учитель иностранного языка	дежурный в аудитории	28 февраля 2024
4	Лебедева Наталья Евгеньевна	педагог-психолог	дежурный в аудитории	28 февраля 2024
5	Аманатидис Анжелика Лазаревна	учитель ИЗО	дежурный в аудитории	28 февраля 2024
6	Юзбашян Мариам Арменовна	учитель иностранного языка	дежурный в аудитории	28 февраля 2024
7	Нещеретова Мариана Васильевна	педагог-библиотекарь	дежурный в рекреациях	28 февраля 2024
8	Волкова Ксения Робертовна	учитель иностранного языка	дежурный в рекреациях	28 февраля 2024
9	Куцевалова Ольга Сергеевна	социальный педагог	дежурный в рекреациях	28 февраля 2024
10	Шевченко Ксения Николаевна	учитель начальных классов	дежурный в рекреациях	28 февраля 2024
11	Кровякова Татьяна Николаевна	учитель начальных классов	главный дежурный	29 февраля 2024
12	Перебоева Инна Викторовна	учитель информатики и математики	технический специалист	29 февраля 2024
13	Алтухова Ирина Викторовна	учитель начальных классов	дежурный в рекреациях	29 февраля 2024
14	Сосновец Светлана Евгеньевна	учитель кубановедения	дежурный в рекреациях	29 февраля 2024

3.2. Обеспечить у работников ППО наличие документа, удостоверяющего личность, защитных масок, бейджей с указанием ФИО, (**ручек с чернилами зеленого цвета на 1 туре в аудитории**).

3.3. Подготовить аудитории в соответствии с Организационно-технологической моделью проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников.

3.4. Произвести генеральную уборку помещений ППО с применением дезинфицирующих средств.

3.5. На входе в ППО, в туалетных комнатах и аудиториях ППО установить дозаторы с антисептическими средствами для обработки рук.

4. Главным дежурным ППО Григорян Л. А. и Кровяковой Т. Н.:

4.1. Организовать работу в соответствии с Организационно-технологической моделью проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников и техническим заданием для проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по ОБЖ 2023-2024 учебного года.

4.2. Провести инструктаж работников ППО по вопросам организации и проведения РЭО в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора.

4.3. Организовать на входе в ППО проведение термометрии работников и участников ППО.

4.4. Во время проведения РЭО соблюдать информационную безопасность.

5. Руководителям МБОУ СОШ 2 (Ломовцева Т. В.), МБОУ СОШ 5 (Панеш Ф. А.), МБОУ СОШ 12 (Мозгот В. В.):

5.1. Направить **28 февраля 2024 года к 08.00 в ППО на базе МБОУ СОШ 8 и 29 февраля 2024 года к 09.00 в ППО на базе МБОУ СОШ 2 (ул. Ленина, 90) участников РЭО по ОБЖ:**

№ п/п	ФИО участника	Класс	ОО
1	Богомазова Елизавета Сергеевна	10	МБОУ СОШ 5
2	Караваева Екатерина Вячеславовна	11	МБОУ СОШ 12
3	Шакула Дмитрий Андреевич	11	МБОУ СОШ 2

5.2. Назначить сопровождающих участников РЭО, возложить на них ответственность за сохранность жизни и здоровья участников РЭО по пути следования в ППО и обратно (сопровождающему иметь при себе приказ о назначении, документ, удостоверяющий личность), бахилы на практический тур.

5.3. Обеспечить наличие у каждого участника РЭО необходимых документов (паспорт или свидетельство о рождении (при предъявлении свидетельства о рождении дополнительно предъявляется оригинал справки ОО с вклеенной фотографией участника, подписанной руководителем ОО и заверенной печатью), страхового медицинского полиса), **двух гелевых (капиллярных) ручек с чернилами синего цвета, воды.**

Участники выполняют олимпиадные задания 2 (практического) тура в камуфляжной или спортивной форме, закрывающей локти и колени, спортивной обуви без металлических шипов. На регистрации 2 (практического) тура участник предоставляет справку (допуска) об отсутствии медицинских противопоказаний к участию в олимпиаде.

6. Руководителям МБОУ СОШ 2 (Ломовцева Т. В.), МБОУ СОШ 3 (Родькина Т. Б.), МБОУ СОШ 8 (Паронян А. Г.):

6.1. Информировать о дате, месте и времени проведения РЭО по ОБЖ **28 февраля 2024 года в ППО на базе МБОУ СОШ 8 и 29 февраля 2024 года в ППО на базе МБОУ СОШ 2 (ул. Ленина, 90) следующих общественных наблюдателей:**

№ п/п	ФИО	Место работы	Дата и время прибытия в ППО
1	Грошева Анастасия Викторовна (СОШ 8)	учитель	28 февраля 2024, 08.00-10.00
2	Пашнина Екатерина Викторовна (СОШ 8)	домохозяйка	28 февраля 2024, 10.00-12.00
3	Баринова Виолета Александровна	учитель	29 февраля 2024,

	(СОШ 2)		09.00-11.00
4	Саркисян Карина Григорьевна (СОШ 3)	домохозяйка	29 февраля 2024, 09.00-11.00

6.2. Обеспечить у общественных наблюдателей документа, удостоверяющего личность, бахил на практический тур.

7. Руководителям МАОУ гимназия (Шаповалов А. Н.), МБОУ СОШ 16 (Сергеева И. Б.), МБОУ СОШ 21 (Халилов М. Л.), МАОУ СОШ 29 (Калачева А. Г.), МАОУ СОШ 31 (Мелихов Н. Л.), МБОУ СОШ 68 (Письменная И. В.):

7.1. Направить **29 февраля 2024 г. к 8:30** следующих членов жюри РЭО по ОБЖ в ППО РЭО на базе **МБОУ СОШ 2 (ул. Ленина, 90)**:

№ п/п	ФИО	ОО
1	Марукян Артур Георгиевич	МАОУ СОШ 29
2	Левшин Игорь Викторович	МБОУ СОШ 68
3	Егоров Сергей Владимирович	МБОУ СОШ 16
4	Петровский Денис Николаевич	МАОУ СОШ 31
5	Касьянов Вячеслав Владимирович	МБОУ СОШ 21
6	Самойленко Константин Владимирович	МАОУ гимназия

7.2. Обеспечить у членов жюри документа, удостоверяющего личность, средств индивидуальной защиты, бейджей с указанием ФИО, красных капиллярных ручек, бахил.

7.3. Проинструктировать членов жюри под подпись о соблюдении информационной безопасности при проведении РЭО.

8. Руководителю МБОУ СОШ 2 (Ломовцева Т. В.):

8.1. Направить для организации практического тура РЭО по ОБЖ 29 февраля 2024 года в ППО РЭО на базе МБОУ СОШ 2 к **8:30** преподавателя-организатора ОБЖ Спирина А. В.

9. Всем работникам ППО, общественным наблюдателям, сопровождающим и участникам РЭО запретить иметь при себе и использовать сотовый телефон и иные средства связи.

10. Муниципальным координаторам Ушаковой М. Б. и Калашниковой Д. А. обеспечить общий контроль за проведением РЭО по ОБЖ.

11. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя МКУ ЦРО Сидорову Н. Н.

Начальник управления образованием
администрации муниципального образования
Белореченский район



Г. В. Домский