

Соглашение о взаимодействии

г. Краснодар

«14» сентября 2021 года

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, в лице министра образования, науки и молодежной политики Краснодарского края Воробьевой Елены Викторовны, действующего на основании Положения о министерстве образования, науки и молодежной политики Краснодарского края, именуемое в дальнейшем «Сторона 1», государственное бюджетное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Институт развития образования» Краснодарского края, лице ректора Гайдук Татьяны Алексеевны, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 2» и управление образованием администрации муниципального образования Белореченский район, в лице начальника Домского Геннадия Владимировича, действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «Сторона 3», совместно именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

1. Предмет Соглашения

1.1. Предметом настоящего Соглашения являются намерения Сторон по взаимодействию в сфере развития образования и повышения его качества в Краснодарском крае.

1.2. Основными целями настоящего Соглашения являются осуществление сотрудничества и взаимодействия Сторонами в создании и функционировании региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров, обеспечивающих взаимодействие субъектов научно-методической деятельности регионального, муниципального и Институционального (образовательных организаций) уровней для осуществления сетевого непрерывного научно-методического сопровождения повышения уровня профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров в соответствии с приоритетными задачами в области образования.

1.3. Настоящее Соглашение не является предварительным и не влечет для Сторон каких-либо финансовых и иных материальных обязательств. По настоящему Соглашению расчеты сторон не предусмотрены.

1.4. Для реализации отдельных положений настоящего Соглашения Стороны могут заключать отдельные договоры, дополнительные соглашения, в которых указываются конкретные направления, формы, тематика, сроки и условия сотрудничества, а также порядок их организации.

2. Обязанности Стороны 1

«Сторона 1» обязуется:

2.1. Обеспечивать условия (материально-технические, финансовые, кадровые и иные) для достижения показателей национального проекта «Образование».

2.2. Разработать и утвердить паспорт региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров (далее – РСНМС) и направить на согласование ФГАОУ ДПО «Академия Минпросвещения России» (далее – Федеральный оператор).

2.3. Обеспечивать согласование с Федеральным оператором руководителя Центра непрерывного повышения педагогического мастерства педагогов (далее – ЦНППМ).

3. Обязанности Стороны 2

«Сторона 2» обязуется:

3.1. Обеспечивать комплексное взаимодействие с Федеральным оператором.

3.2. Обеспечивать формирование и заполнение регионального паспорта РСНМС (далее – паспорт ДПО) в цифровой экосистеме дополнительного профессионального образования (далее – цифровая экосистема ДПО).

3.3. Определять ответственного за работу в цифровой экосистеме ДПО.

3.4. Обеспечивать ведение реестра работников муниципальных методических служб.

3.5. Обеспечивать обучение работников муниципальных методических служб (муниципальных тьюторов) в рамках трехстороннего Соглашения.

3.6. Формирование запросов на проведение научных (научно-практических) исследований и направление его Федеральному оператору.

3.7. Обеспечивать формирование системы методического и содержательного сопровождения освоения программ дополнительного профессионального образования (далее – ДПО) с использованием индивидуальных образовательных маршрутов педагогических работников.

3.8. Разрабатывать различные формы поддержки и сопровождения учителей.

3.9. Создает условия (кадровые, материально-технические, методические и иные) для овладения педагогическими работниками и управленческими кадрами навыками использования современных технологий, в том числе цифровых.

3.10. Способствует внедрению в образовательный процесс современных технологий обучения и воспитания, в том числе проектных форм с учащимися;

3.11. Обеспечивать тьюторское сопровождение реализации программ повышения квалификации педагогических работников и управленческих кадров с учетом программ ДПО, в том числе из федерального реестра;

3.12. Организует адресную методическую поддержку /консультирование/ сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;

3.13. Обеспечивать проведение стажировок педагогических работников и управленческих кадров, в том числе с использованием инфраструктуры, созданной в рамках национального проекта «Образование»;

3.14. Осуществляет отбор стажировочных (менторских) площадок на базе образовательных организаций, имеющих успешный педагогический и

управленческий опыт, для обеспечения доступных условий профессионального развития и непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников и управленческих кадров.

3.15. Предоставляет данные о реализуемых программах ДПО для формирования паспорта ДПО.

3.16. Осуществляет анализ показателей эффективности функционирования РСНМС, разрабатывает рекомендации по повышению эффективности функционирования РСНМС и предоставляет их в Министерство.

3.17. Организует и проводит образовательные мероприятия для педагогических работников.

3.18. Обеспечивает проведение региональных конкурсов профессионального мастерства педагогических работников.

3.19. Обеспечивает разработку и внедрение нового содержания образования, технологий обучения.

3.20. Обеспечивает вовлечение профессиональных сообществ в РСНМС.

3.21. Иницирует в случае необходимости заключение соглашения с заинтересованными организациями о взаимодействии и совместной реализации мероприятий, направленных на научно-методическое сопровождение педагогических работников и управленческих кадров.

4. Обязанности Стороны 3

«Сторона 3» обязуется:

4.1. Обеспечивать фасилитацию переноса приобретенных в ходе освоения индивидуальных образовательных маршрутов компетенций в реальную педагогическую практику с ЦНППМ (в формате стажировок, мастер-классов, организации обмена опытом, посещения учебных занятий педагогических работников);

4.2. Предоставлять в ЦНППМ информацию о муниципальной системе ДПО для паспорта ДПО;

4.3. Обеспечивает изучение запросов и оказание практической помощи педагогическим работникам;

4.4. Участвует в осуществлении оценочных процедур по выявлению профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;

4.5. Координирует методическую работу и формирует методическую инфраструктуру муниципальной системы образования для сопровождения профессиональной деятельности педагогических работников и управленческих кадров, образовательных организаций.

5. Срок действия Соглашения

5.1. Соглашение действует с момента подписания по 31 декабря 2024 года.

5.2. Стороны договорились, что после окончания срока действия Соглашения, он считается заключенным на неопределенный срок.

5.3. Действие Соглашения может быть приостановлено или прекращено по желанию одной из «Сторон» с обязательным уведомлением другой «Стороны» не менее, чем за 1 месяц.

5.4. Данное Соглашение составлено в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

6. Юридические адреса и реквизиты сторон

«Сторона 1»

Министерство образования,
науки и молодежной политики
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350063, г. Краснодар,
ул. Рашпилевская, 23
ИНН 2308027802
тел: (861) 298-25-73
e-mail: minobrkruban@krasnodar.ru



Министр

Е.В. Воробьева

МП

/Воробьева Е.В./

«Сторона 2»

Государственное бюджетное
образовательное учреждение
дополнительного
профессионального образования
«Институт развития образования»
Краснодарского края
Адрес юридический/фактический:
350080, Краснодарский край, г.
Краснодар, ул. Сормовская, 167
ИНН 2312062743
тел/факс: 8(861) 232-85-78
e-mail: post@iro23.ru



Ректор

Т.А. Гайдук

МП

/Т.А. Гайдук/

«Сторона 3»

Управление образованием
администрации муниципального
образования Белореченский район
Адрес юридический/фактический:
352630, Краснодарский край,
г. Белореченск,
ул. В.Н.Шалимова, д.3
ИНН 2303013411
тел./факс (886155)3-26-64;
E-mail: uobelora@mail.ru



Начальник

Г.В. Домский

МП

/Домский Г. В./