



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 15.02.2022

№ 145

город Белореченск

**О направлении работников в пункты проведения
регионального этапа всероссийской олимпиады школьников
по технологии в муниципальном образовании Белореченский район
в 2021-2022 учебном году**

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», в соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 07 декабря 2021 г. № 3678 «О проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2021-2022 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Провести теоретический и практический тур регионального этапа всероссийской олимпиады школьников (далее – РЭО) по технологии для обучающихся 9-11 классов муниципального образования Белореченский район в пункте проведения олимпиады (далее – ППО) на базе МБОУ СОШ 26 **17 февраля 2022 года** и организовать защиту проекта по технологии на базе МБОУ СОШ 8 **18 февраля 2022 года**.
2. Утвердить схему проведения РЭО по технологии:

№ п/п	ППО, адрес	Имя аудитории	Количество участников	Класс
1	МБОУ СОШ 8, Белореченский район, город Белореченск, улица 8 Марта, 57	Аудитория 1	1	11
2	МБОУ СОШ 26, Белореченский район, станция Пшехская, улица Мира, 6	Аудитория 2	1	11

3. Руководителям МБОУ СОШ 8 (Ушакова М. Б) и МБОУ СОШ 26 (Черников О. А):

3.1. Направить для обеспечения деятельности ППО РЭО к 7:30 следующих сотрудников:

№ п/п	ФИО	Место работы и должность	Статус	Дата
1	Григорян Лидия Амбарцумовна	заместитель директора по учебно-методической работе МБОУ СОШ 8	Главный дежурный	18 февраля 2022 год
2	Стародубова Светлана Михайловна	педагог-психолог МБОУ СОШ 8	Дежурный в аудитории	18 февраля 2022 год
3	Куцевалова Ольга Сергеевна	социальный педагог, учитель технологии МБОУ СОШ 8	Дежурный в аудитории	18 февраля 2022 год
4	Руденок Людмила Сергеевна	учитель английского языка МБОУ СОШ 8	Дежурный в рекреации	18 февраля 2022 год
5	Хаджебиекова Алла Гиссовна	учитель биологии МБОУ СОШ 8	Дежурный в рекреации	18 февраля 2022 год
6	Корсакова Ирина Сергеевна, учитель информатики	учитель информатики МБОУ СОШ 8	Технический специалист	18 февраля 2022 год
7	Черников Олег Александрович	руководитель МБОУ СОШ 26	Дежурный в рекреации	17 февраля 2022 год
8	Гомцян Анна Альбертовна	социальный педагог МБОУ СОШ 26	Дежурный в рекреации	17 февраля 2022 год
9	Панов Сергей Валерьевич	педагог-психолог МБОУ СОШ 26	Дежурный в аудитории	17 февраля 2022 год
10	Алексеевко Людмила Геннадьевна	учитель МБОУ СОШ 26	Дежурный в аудитории	17 февраля 2022 год
11	Гайдаров Исмаил Саддиевич	учитель информатики МБОУ СОШ 26	Технический специалист	17 февраля 2022 год

3.2. Обеспечить у работников ППО наличие документа удостоверяющего личность, защитных масок, перчаток и бейджей с указанием ФИО.

3.3. Подготовить аудитории в соответствии с Организационно-технологической моделью проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников.

3.4. Произвести генеральную уборку помещений ППО с применением дезинфицирующих средств.

3.5. На входе в ППО, в туалетных комнатах и аудиториях ППО установить дозаторы с антисептическими средствами для обработки рук.

4. Главному дежурному МБОУ СОШ 8 Григорян Л. А. и руководителю МБОУ СОШ 26 Черникову О. А.:

4.1. Организовать работу в соответствии с Организационно-технологической моделью проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников и техническим заданием для проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по технологии 2021-2022 учебного года.

4.2. Провести инструктаж работников ППО по вопросам организации и проведения РЭО в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора.

4.3. Организовать на входе в ППО проведение термометрии работников и участников ППО.

4.4. Во время проведения РЭО соблюдать информационную безопасность.

5. Руководителю МБОУ СОШ 26 Черникову О. А.:

5. 1. Направить обучающегося 11 класса **Зиновьева Андрея Витальевича** для участия в РЭО по технологии в ППО к 8.00.

5.2. Обеспечить наличие у участника необходимых документов (паспорт или свидетельство о рождении (при предъявлении свидетельства о рождении дополнительно предъявляется оригинал справки ОО с вклеенной фотографией участника, подписанной руководителем ОО и заверенной печатью), страхового медицинского полиса), двух синих гелевых, ластика, линейки или капиллярных ручек, воды, средств индивидуальной защиты, **на втором туре рабочей формы (халат (строго по размеру с полностью застегнутыми пуговицами), головной убор (берет), обувь на плотной подошве, защитные очки), на третьем туре – подготовленной презентации для защиты проекта на электронном носителе, продукта (при наличии), доклада на бумажном носителе.**

6. Руководителям МКУ ЦРО (Сидорова Н. Н.), МБОУ СОШ 2 (Ломовцева Т. В.), МБОУ СОШ 8 (Ушакова М. Б.), МБОУ СОШ 9 (Петухова И. Н.):

6.1. Информировать о дате, месте и времени проведения РЭО по технологии следующих общественных наблюдателей:

№ п/п	ФИО	Дата, время прибытия в ППО
1	Багнюкова Татьяна Викторовна	17, 18 февраля 2022, 8.00
2	Балюкова Ольга Владимировна	17 февраля, 10.00
3	Мовсесян Вардуи Сероловна	17 февраля 2022, 8.00
4	Хващевская Наталья Сергеевна	18 февраля 2022, 8.00

6.2. Обеспечить у общественных наблюдателей документа, удостоверяющего личность, удостоверения общественного наблюдателя и средств индивидуальной защиты.

7. Руководителям МБОУ СОШ 6 (Мальцев О. А.), МБОУ СОШ 26 (Черников О. А.) и МАОУ СОШ 31 (Мелихов Н. Л.):

7.1. Направить следующих членов жюри РЭО по технологии в ППО РЭО на базе МБОУ СОШ 26 17 февраля 2021 г. к 10:00:

№ п/п	ФИО	ОО
1	Афанасьев Андрей Глебович	МБОУ СОШ 6
2	Ильясов Исраил Нозимович	МБОУ СОШ 26
3	Попов Юрий Викторович	МАОУ СОШ 31

7.2. Обеспечить у членов жюри документа, удостоверяющего личность, средств индивидуальной защиты, бейджей с указанием ФИО, красных капиллярных ручек.

7.3. Проинструктировать членов жюри под подпись о соблюдении информационной безопасности при проведении РЭО.

8. Всем работникам ППО, общественным наблюдателям, членам жюри, сопровождающим и участникам РЭО запретить иметь при себе и использовать сотовый телефон и иные средства связи.

9. Муниципальным координаторам Бадави И. А. и Калашниковой Д. А. обеспечить общий контроль за проведением РЭО по технологии.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя МКУ ЦРО Сидорову Н. Н.

Начальник управления образованием
администрации муниципального образования
Белореченский район



Г. В. Домский