



**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЕМ  
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
БЕЛОРЕЧЕНСКИЙ РАЙОН**

**ПРИКАЗ**

от И.В. Письменная

№ 49

город Белореченск

**О направлении работников в пункты проведения  
регионального этапа всероссийской олимпиады школьников  
по биологии в муниципальном образовании Белореченский район  
в 2021-2022 учебном году**

На основании приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 ноября 2020 года № 678 «Об утверждении Порядка проведения всероссийской олимпиады школьников», в соответствии с приказом Министерства образования, науки и молодежной политики Краснодарского края от 07 декабря 2021 г. № 3678 «О проведении регионального этапа всероссийской олимпиады школьников на территории Краснодарского края в 2021-2022 учебном году» п р и к а з ы в а ю:

1. Провести региональный этап всероссийской олимпиады школьников (далее – РЭО) по биологии для обучающихся 9-11 классов муниципального образования Белореченский район в пункте проведения олимпиады (далее – ППО) на базе **МБОУ СОШ 68 25 и 27 января 2022 года.**

2. Утвердить схему проведения экзамена:

| № п/п | ППО, адрес   | Имя аудитории | Количество участников | Класс |
|-------|--|---------------|-----------------------|-------|
| 1     | МБОУ СОШ 68,<br>город Белореченск,<br>ул. Свердлова, 1 | Аудитория 1   | 2                     | 9     |
| 2     | МБОУ СОШ 68,<br>город Белореченск,<br>ул. Свердлова, 1 | Аудитория 2   | 2                     | 10    |
| 3     | МБОУ СОШ 68,<br>город Белореченск,<br>ул. Свердлова, 1 | Аудитория 3   | 1                     | 11    |

3. Руководителю МБОУ СОШ 68 (Письменная И. В.):

3.1. Направить для обеспечения деятельности ППО РЭО к 7:30 следующих сотрудников:

| № п/п | ФИО            | Место работы и должность | Статус  | Дата    |
|-------|----------------|--------------------------|---------|---------|
| 1     | Садыкина Ольга | учитель                  | Главный | 25 и 27 |

|    |                                      |   |                           |                        |
|----|--------------------------------------|---|---------------------------|------------------------|
|    | Юрьевна                              | начальных классов<br>МБОУ СОШ 68            | дежурный                  | января 2022            |
| 2  | Тарасенко Марина<br>Антонидовна      | учитель<br>начальных классов<br>МБОУ СОШ 68 | Дежурный в<br>аудитории   | 25 и 27<br>января 2022 |
| 3  | Нужная Ирина<br>Петровна             | учитель<br>начальных классов<br>МБОУ СОШ 68 | Дежурный в<br>аудитории   | 25 и 27<br>января 2022 |
| 4  | Гончаренко<br>Надежда<br>Геннадьевна | учитель<br>начальных классов<br>МБОУ СОШ 68 | Дежурный в<br>аудитории   | 25 января<br>2022      |
| 5  | Городова Галина<br>Сергеевна         | учитель<br>начальных классов<br>МБОУ СОШ 68 | Дежурный в<br>аудитории   | 25 и 27 января<br>2022 |
| 6  | Грошева<br>Валентина<br>Николаевна   | учитель<br>начальных классов<br>МБОУ СОШ 68 | Дежурный в<br>аудитории   | 25 и 27 января<br>2022 |
| 7  | Фомченко Наталия<br>Анатольевна      | учитель<br>начальных классов<br>МБОУ СОШ 68 | Дежурный в<br>аудитории   | 25 и 27 января<br>2022 |
| 8  | Вовженяк<br>Светлана<br>Николаевна   | учитель<br>начальных классов<br>МБОУ СОШ 68 | Дежурный в<br>рекреации   | 25 и 27 января<br>2022 |
| 9  | Медведева Анна<br>Викторовна         | учитель<br>начальных классов<br>МБОУ СОШ 68 | Дежурный в<br>рекреации   | 25 и 27 января<br>2022 |
| 10 | Цвиринько Алина<br>Алексеевна        | учитель<br>начальных классов<br>МБОУ СОШ 68 | Дежурный в<br>рекреации   | 25 и 27 января<br>2022 |
| 11 | Щербакова Мария<br>Константиновна    | учитель<br>начальных классов<br>МБОУ СОШ 68 | Дежурный в<br>рекреации   | 27 января<br>2022      |
| 12 | Климова Ирина<br>Александровна       | учитель<br>информатики<br>МБОУ СОШ 68       | Технический<br>специалист | 25 и 27<br>января 2022 |

3.2. Обеспечить у работников ППО наличие документа удостоверяющего личность, защитных масок, перчаток и бейджей с указанием ФИО.

3.3. Подготовить аудитории в соответствии с Организационно-технологической моделью проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников.

3.4. Произвести генеральную уборку помещений ППО с применением дезинфицирующих средств.

3.5. На входе в ППО, в туалетных комнатах и аудиториях ППО установить дозаторы с антисептическими средствами для обработки рук.

4. Главному дежурному ППО Садыкиной О. Ю.:

4.1. Организовать работу в соответствии с Организационно-технологической моделью проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников и техническим заданием для проведения регионального этапа всероссийской олимпиады школьников по биологии 2021-2022 учебного года.

4.2. Провести инструктаж работников ППО по вопросам организации и проведения РЭО в соответствии с рекомендациями Роспотребнадзора.

4.3. Организовать на входе в ППО проведение термометрии работников и участников ППО.

4.4. Во время проведения РЭО соблюдать информационную безопасность.

5. Руководителям МАОУ гимназия (Будеер А. Л.), МБОУ СОШ 1 (Плохой А. А.), МБОУ СОШ 8 (Ушакова м. Б.), МБОУ СОШ 9 (Петухова и. Н.):

5.1. Направить следующих обучающихся для участия в РЭО по биологии в ППО к 8.00:

| № п/п | ФИО участника                  | Класс | ОО            |
|-------|--------------------------------|-------|---------------|
| 1     | Анофрикова Анна Алексеевна     | 11    | МБОУ СОШ 9    |
| 2     | Щербинин Константин Максимович | 10    | МБОУ СОШ 1    |
| 3     | Мельник Анна Владимировна      | 9     | МБОУ СОШ 8    |
| 4     | Семерников Никита Иванович     | 9     | МАОУ гимназия |
| 5     | Задорожня Ольга Владимировна   | 10    | МАОУ гимназия |

5.2. Назначить сопровождающих участников РЭО, возложить на них ответственность за сохранность жизни и здоровья участников РЭО по пути следования в ППО и обратно (сопровождающим иметь при себе приказ о назначении, документ, удостоверяющий личность, и средства индивидуальной защиты).

5.3. Обеспечить наличие у обучающихся необходимых документов (паспорт или свидетельство о рождении (при предъявлении свидетельства о рождении дополнительно предъявляется оригинал справки ОО с вклеенной фотографией участника, подписанной руководителем ОО и заверенной печатью), страхового медицинского полиса), двух синих гелевых или капиллярных ручек, воды, средств индивидуальной защиты, непрограммируемых калькуляторов.

6. Руководителям МАОУ гимназия (Будеер А. Л.), МБОУ СОШ 1 (Плохой А. А.), МБОУ СОШ 5 (Панеш Ф. А.), МБОУ СОШ 68 (Письменная И. В.):

6.1. Информировать о дате, месте и времени проведения РЭО по биологии следующих общественных наблюдателей:

| № п/п | ФИО                            | Дата, время прибытия в ППО |
|-------|--------------------------------|----------------------------|
| 1     | Городова Галина Сергеевна      | 25 января 2022, 8.00       |
| 2     | Жужнева Кристина Владимировна  | 25 января 2022, 10.00      |
| 3     | Щербакова Мария Константиновна | 25 января 2022, 10.00      |
| 4     | Губко Наталья Николаевна       | 27 января 2022, 8.00       |
| 5     | Казмирук Светлана Владимировна | 27 января 2022, 10.00      |

6.2. Обеспечить у общественных наблюдателей документа, удостоверяющего личность, удостоверения общественного наблюдателя и средств индивидуальной защиты.

7. Всем работникам ППО, общественным наблюдателям, сопровождающим и участникам РЭО запретить иметь при себе и использовать сотовый телефон и иные средства связи.

9. Муниципальным координаторам Бадави И. А. и Калашниковой Д. А. обеспечить общий контроль за проведением РЭО по биологии.

10. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на руководителя МКУ ЦРО Сидорову Н. Н.

Начальник управления образованием  
администрации муниципального образования  
Белореченский район



Г. В. Домский