

Протокол № 1

от 03.10.2019 г.

Председатель:
Булгакова Людмила Анатольевна
Секретарь:
Рогозина Наталья Анатольевна

Присутствовали:
старшие воспитатели ДОО г. Белореченска,
заведующие ДОО сельских поселений.

Повестка дня

1. Обсуждение и принятие плана работы РМО на 2019-2020 учебный год.
2. Методические рекомендации по составлению ООП ДО.
3. Совершенствование работы методического кабинета. Организация методического сопровождения образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО.
3. Организация методической деятельности в ДОО по подготовке педагогов к конкурсам профессионального мастерства

По первому и второму вопросу выступила методист МКУ ЦРО Булгакова Л.А. Она ознакомила с планом работы МО старших воспитателей и заведующих села на 2019-2020 учебный год. Были озвучены цель и задачи: совершенствование профессиональной компетенции педагогов в организации методической работы путем совместного поиска, взаимного профессионального общения, обмена опытом, определения единых подходов в деятельности старшего воспитателя. Воспитание личности ребенка как субъекта жизнедеятельности, активно участвующего в сознательной деятельности через системно-деятельностный подход в организации воспитательно-образовательного процесса. Л.А.Булгакова ознакомила всех педагогов с планом проведения муниципальных конкурсов на 2019-2020 год. Все конкурсы в результате были внесены в план работы МО старших воспитателей и заведующих села. Рассмотрели алгоритмы составления ООП ДО.

По третьему вопросу слушали старшего воспитателя МБДОУ ДС 5 Кузьмину О.Л. о совершенствовании работы методического кабинета. Как организовать методическое сопровождение образовательного процесса в соответствии с ФГОС ДО. Обсудили основные направления методической работы. Обсудили планирование работы старшего воспитателя.

По четвертому вопросу слушали Корневу Н.В.. Она рассказала и показала, как нужно организовать методическую деятельность в ДОО по

подготовке педагогов к конкурсу профессионального мастерства «Воспитатель года» в 2020 году

Решение совещания:

1. Утвердить план работы совещаний старших воспитателей и заведующих села на 2019-2020 учебный год.
2. Определить алгоритмы составления ООП ДО
3. Определить основные направления методической работы..

Председатель: _____

Секретарь: _____